***Договор* №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ г. Астрахани № 49 и родителями (законными представителями) ребенка.**

г. Астрахань «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение г.Астрахани «Детский сад» № 49, осуществляющий образовательную деятельность (далее- образовательная организация) на основании лицензии от 24.01.2012г № 419 – Б/С, выданной министерством образования и науки Астраханской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Тимченко Зульфии Фаридовны , действующего на основании Устава, утвержденного приказом управления по образованию и науки администрации города Астрахани №08-07-490 от 04.10.2012г., изменений и дополнений к Уставу утвержденного приказом управления по образованию и науки администрации города Астрахани № 08-07-409 от 02.08.2013., утвержденного приказом управления по образованию и науки администрации города Астрахани №08-07-78 от 26.02.2014г. и родителя (законного представителя) ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . (наименование и реквизиты документа, удостоверяющий личность Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора.**

1.1 Предметом договора являются оказанием образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее- Образовательная программа)в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования),содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2.Форма обучения: очная.

1.3.Наименование образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы.

1.4.Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5.Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении -5-ти дневная рабочая неделя, 12-часовой рабочий день с 7:00 до 19:00, выходные –суббота, воскресенье.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающейся направленности №\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. **Взаимодействие сторон.**

**2.1**.**Исполнитель вправе:**

2.1.1.Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2.Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемленной частью настоящего Договора (далее- дополнительные образовательные услуги).

2.1.3.Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги. Размер платы за оказание дополнительных платных образовательных услуг устанавливаются по соглашению сторон и в пределах утвержденной калькуляции предоставляемой Учреждением услуги.

2.1.4.Оказание дополнительных услуг производиться по желанию родителей (законных представителей) на основе договора, заключаемого между образовательным учреждением и родителем (законным представителем).

2.1.5. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях: по достижению Воспитанника определенного возраста на 1 сентября, в летний период, на время карантина, на время ремонта, при значительном уменьшении детей в группах и объединять группы с целью комплектования.

2.1.6. Не передавать Воспитанника Заказчику и лицам, указанным в п.***2.4.6.***  настоящего Договора, если тот

находиться с признаками алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

- защищать права и достоинство Воспитанника, следить за соблюдением его прав Заказчиком, а также сотрудниками ОУ;

- заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Воспитанником со стороны Заказчика;

- вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье.

2.2.**Заказчик вправе:**

2.2.1.Учавствовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2.Получать от Исполнителя следующую информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренным разделом 1 настоящего Договора;

-о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3.Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе (если таковые имеются).

2.2.5.Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6.Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.7. Вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на развитие учреждения.

2.2.8. Избирать и быть избранным в Родительский комитет Учреждения, попечительский совет.

2.2.9. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#sub_1100) настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

**2.3.Исполнитель обязан:**

2.3.1.Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2.Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программой (частью образовательной программой) и условиями настоящего Договора.

2.3.3.Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 07.02.1992г № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4.Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5.При оказании услуг, предусмотренным настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7.Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8.Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренным пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.9.Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10.Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием, согласно режиму дня и возрастных особенностей Воспитанника.

2.3.11.Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12.Уведомить Заказчика в трехдневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренным разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказанием данной услуги.

2.3.13.Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Установить график посещения ребенком Учреждения: ежедневно с 7.00 до 19.00, кроме выходных и праздничных дней, иной график посещения может быть предоставлен по заявлению родителей и согласованию с заведующим Учреждения. **Прием детей в Учреждения производится строго до 8.30.**

2.3.15. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](garantF1://10006035.37) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и [Федеральным законом](garantF1://70191362.108643) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1.Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2.Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации, а так же за предоставленные Воспитаннику образовательные услуги в размере и порядке, указанные в п.***3***  настоящего Договора (если таковые имеются).

2.4.3.При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.

2.4.4.Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5.Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6.Информировать исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни. В случае его заболевания, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передавая его лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста. В заявительной форме определить круг родственников, которым доверяется право передавать воспитателю и забирать у него Воспитанника. Не делегировать эту обязательность посторонним (соседям, знакомым и прочим) и несовершеннолетним лицам (сестрам и братьям).

2.4.9.Бережно относиться к имуществу исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

2.4.10. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни до 9:00 утра первого дня отсутствия.

2.5.11. Приводить ребенка в Учреждение без признаков заболевания и недомогания, в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соблюдать требования к сезонной одежде в зависимости от температурного режима в группе, на прогулке, выполнять распорядок дня, не надевать на ребенка драгоценности и дорогостоящие вещи.

**2.4.12. Приводить ребенка в Учреждение без признаков заболевания и недомогания, в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соблюдать требования к сезонной одежде в зависимости от температурного режима в группе, на прогулке, выполнять распорядок дня, не надевать на ребенка драгоценности и дорогостоящие вещи.**

**2.4.13. Информировать Учреждение о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни и сообщать дату его прихода не менее чем за 1 (один) день накануне до 09:00 часов по тел. 25-20-42 (или по личному номеру воспитателя группы), а так же при длительном отсутствии ребенка информировать учреждение в конце каждого календарного месяца о причинах отсутствия.**

**2.4.14.** В соответствии со ст. 63 Семейного Кодекса РФ нести ответственность за воспитание и развитие своих детей,

заботится о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

**2.5. Ответственность сторон:**

Исполнитель не несет ответственности за сохранность тех личных вещей воспитанника, наличие которых в рамках образовательного процесса не является обязательным, а именно:

-мобильных телефонов;

-драгоценных украшений;

- самокатов, велосипедов, роликовых коньков и т.п.;

-игрушек принесенных из дома.

**3.Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее- родительская плата) устанавливается распорядительным актом учредителя Исполнителя (часть 2 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации МО «Город Астрахань» от 04.10.2018 № 595 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 16.03.2017 № 1583» с изменениями и дополнением, внесенными постановлениями администрации муниципального образования « Город Астрахань» от 05.06.2017 № 3406, от 08.11.2017 № 5827 в Постановление от 16.03.2017 № 1583 « Об утверждении Порядка установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования». Родительская плата в образовательной организации устанавливается как ежемесячная плата за присмотр и уход за воспитанниками, осваивающими образовательную программу дошкольного образования.

3.2.Максимальный размер родительской платы устанавливается нормативными правовыми актами органов государственной власти Астраханской области.

3.3. Размер родительской платы устанавливается один раз в год распорядительным актом администрации муниципального образования «Город Астрахань» . Постановление Администрации МО «Город Астрахань» от 27.01.2021 № 45 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Астрахань»:

- 154,03 рублей в день за присмотр и уход за детьми до 3-х лет в группах с 12 часовым пребыванием, включающий затраты на приобретения продуктов питания (переменные расходы на присмотр и уход) в размере 134,34 рублей на одного воспитанника, а также затраты, связанные с приобретением материальных ценностей и расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания и обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены ( постоянные расходы на присмотр и уход), в размере 19,69 рублей в день;

**- 178,04 рублей в день** за присмотр и уход за детьми **от 3-х до 7-ми лет** в группах с 12 часовым пребыванием, включающий затраты на приобретения продуктов питания (переменные расходы на присмотр и уход) в размере 158,35 рублей на одного воспитанника, а также затраты, связанные с приобретением материальных ценностей и расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания и обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены ( постоянные расходы на присмотр и уход), в размере **19,69 рублей в день.**

**-** 166,03 рублей в день за присмотр и уход за детьми в разновозрастных группах с 12 часовым пребыванием, включающий затраты на приобретения продуктов питания (переменные расходы на присмотр и уход) в размере 146,34 рублей на одного воспитанника, а также затраты, связанные с приобретением материальных ценностей и расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания и обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены ( постоянные расходы на присмотр и уход), в размере 19,69 рублей в день.

3.4. Начисление родительской платы производится из расчета фактической оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству рабочих дней, в течении которых оказывалась услуга.

3.5.Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, определенную пунктом 3.1. настоящего договора.

3.6.**Начисление родительской платы производиться** образовательной организацией **ежемесячно до 10 числа** **месяца**, следующего за расчетным по факту посещения воспитанниками образовательной организации, согласно табелю учета посещаемости и календарному графику работы образовательной организации за предыдущий месяц».

3.7. **Родительская плата вносится ежемесячно родителями** (законными представителями) воспитанников **не** **позднее 15-ого числа каждого календарного месяца**, следующего за расчетным, путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации, указанный в договоре.

3.8. В соответствии со ст.11 Федерального закона «О дополнительных мерах государственной поддержки семей , имеющих детей», п.8(1) – 8(3) «Правил направления средств (части) материнского капитала (семейного) на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 №926, предусмотрена возможность направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на уплату родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Средства направляются территориальным органом Пенсионного фонда РФ на оплату присмотра и ухода за ребенком в образовательную организацию путем безналичного перечисления этих средств на лицевой счет образовательной организации в соответствии с условиями договора, заключенного между образовательной организацией и родителями (законными представителями).

3.9.Исполнитель предоставляет Заказчику выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в размере, порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством при предъявлении Заказчиком соответствующего заявления и необходимых документов.

3.10. Исполнитель предоставляет Заказчику льготу по родительской плате за присмотр и уход за Воспитанником в размере, порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством при предъявлении Заказчиком соответствующего заявления и необходимых документов.

3.11. В перечень затрат на присмотр и уход, учитываемых при установлении родительской платы в образовательном учреждении, включаются:

- расходов на приобретение продуктов питания;

- расходы, связанные с приобретением материальных ценностей и расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания Воспитанников и обеспечения ими режима дня и личной гигиены.

3.12. Родительская плата не взимается при отсутствии Воспитанника в образовательной организации в следующих случаях:

**-**по болезни ребенка или пребывания его на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке);

-по причине карантинных мероприятий в образовательной организации;

-в течении оздоровительного периода, но не более 30 календарных дней, согласно заявлению родителей (законных представителей);

-в связи с длительным домашним режимом ( дооперационным, реабилитационным, после перенесенного заболевания) согласно медицинской справке;

-в период приостановления деятельности образовательной организации

- в связи с ремонтными или аварийными работами.

3.13. В случае невозможности образовательной организацией предоставления услуги по присмотру и уходу за ребенком, возникшей по вине родителей (законных представителей) (отсутствие ребенка в образовательной организации за исключением случаев, указанных в п.3.9. договора), родительская плата оплачивается родителями (законными представителями) в полном объеме за рабочие дни месяца без учета стоимости.

3.14. В случае выбытия воспитанника из образовательной организации возврат переплаченной суммы родительской платы производится по приказу руководителя образовательной организации на основании личного письменного заявления родителя (законного представителя) воспитанника.

3.15. В случае не поступления родительской платы на лицевой счет образовательной организации в установленный срок п.3.7. Порядка срок, к родителям (законным представителям) воспитанников применяются меры, определенные действующим законодательством и договором.

3.16. Задолженность по родительской плате возмещается родителями (законными представителями) в добровольном порядке, а в случае отказа родителей (законных представителей) возместить задолженность в добровольном порядке – взыскивается образовательной организацией в судебном порядке

**4. Особые условия договора**

4.1. Дополнительным источником финансирования Учреждения является благотворительная помощь и заключением

договора пожертвования по желанию родителей, в установленном законом порядке.

4.2. Прием родителей с целью дачи консультации (разъяснение), личных бесед осуществляется заведующим в среду с 14.00 до 17.30 ч.

4.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную [законодательством](garantF1://10064072.1025) Российской Федерации и настоящим Договором.

4.4. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.6. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим [законодательством](garantF1://10064072.450) Российской Федерации.

**5. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

5.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему договору, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(стоимость в рублях)

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.2.Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период оплаты-единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей.

(сумма прописью)

5.3.Оплата производиться в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, предыдущего (следующего) за периодом оплаты)

за наличный расчет/ в безналичном порядке на счет, указанный в разделе настоящего договора (ненужное вычеркнуть).

5.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренным настоящим Договором, может быть

составлена смета.

**6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее**

**исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение семи календарных дней недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

6.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будут осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть настоящий Договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**7. Основания изменения и расторжения договора**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до наступления возраста для поступления в 1 класс общеобразовательной школы.

8.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

8.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.8.Настоящий договор, может быть, расторгнут в связи с:

-заявлением родителей (законных представителей);

-достижением воспитанником возраста 8 лет;

-наличием медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательном учреждении;

-наличием медицинских показаний состояния здоровья воспитанника, которое опасно для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих в случае его дальнейшего пребывания в образовательном учреждении;

-ликвидацией образовательного учреждения.

**9. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** | **Заказчик** |
| МБДОУ г.Астрахани «Детский сад №49»  Индекс 414040, г.Астрахань Ул.Грузинская/пер.Пржевальского, 2\2  Отделение Астрахань // УФК по АО  р/с 03234643127010002500  по Астраханской области  л/сч 20741Ш66760  КБК 741 0701 000 000 000 2130  БИК 011203901  ИНН 3015035033  КПП 301501001  ОГРН 1023000863093  Заведующий МБДОУ  г. Астрахани № 49 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ З.Ф.Тимченко  М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (фамилия, имя, отчество)  паспорт серия**\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

С уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка, условиями оплаты услуг ознакомлен (а). Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Второй экземпляр выдан на руки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. **Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**